

Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение детский сад
«Буратино»

ПРИНЯТО:

на Педагогическом совете
Протокол № 1
от 30.08.2023 г.
Согласовано с Советом родителей
30.08.2023 г
Председатель Марина
М. С. Марина

**УТВЕРЖДЕНО:**
Заведующий МДОБУ д/с «Буратино»
Сторожук С. Г/
Приказ № 44 от «30» августа 2023
М. П

Положение

о привлечении и расходовании внебюджетных средств

1 Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Конституцией РФ,
- Бюджетным и Гражданским кодексами РФ,
- Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ,
- Законом «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»

от 30.08.1999 года № 135-ФЗ,

- Уставом ДОУ.

1.2. Положение разработано в целях:

- правовой защиты участников образовательного процесса и оказания практической помощи в осуществлении привлечении внебюджетных средств;
- эффективное использование внебюджетных средств;
- создания дополнительных условий для развития материально - технической базы, обеспечивающей образовательный процесс, организацию досуга и отдыха воспитанников.

1.3. Источники финансирования МДОБУ д/с «Буратино», предусмотренные настоящим Положением, являются внебюджетными (дополнительными) к основному источнику.

1.4. Внебюджетные источники финансирования привлекаются ДОУ в случае, если:

- такая возможность предусмотрена Уставом;
- соблюдены все условия, установленные настоящим Положением;
- отсутствуют противоречия с действующим законодательством Российской Федерации.

1.5. Привлечение внебюджетных средств – это право, а не обязанность ДОУ.

1.6. Внебюджетными источниками финансирования ДОУ являются:

- благотворительные пожертвования в виде денежных средств;
- целевые взносы;
- благотворительные пожертвования в виде движимого и/или недвижимого имущества;
- средства, полученные в результате предоставления платных дополнительных образовательных услуг.

1.7. ДОУ может иметь и использовать внебюджетные средства на следующих условиях:

- их образование разрешено законом и/или иными нормативными актами;
- имеется смета доходов и расходов по приносящей доход, деятельности, утвержденная в установленном порядке;
- существует Положение о порядке привлечения и расходовании внебюджетных средств.

1.8. Настоящее Положение регулирует порядок привлечения и расходования внебюджетных средств, принятое педагогическим советом и утвержденное заведующим ДОУ.

2. Порядок привлечения внебюджетных средств

2.1. Благотворительные пожертвования в виде денежных средств.

Благотворительные пожертвования и (или) целевые взносы могут производиться родителями (законными представителями) воспитанников, физическими и (или) юридическими

лицами, в том числе иностранными гражданами и (или) иностранными юридическими лицами – именуемые в дальнейшем «Жертвователи».

Размер благотворительного пожертвования и (или) целевого взноса определяется каждым «Жертвователем» самостоятельно.

Благотворительные пожертвования и (или) целевые взносы осуществляются «Жертвователем» только на добровольной основе путем перечисления денежных средств на лицевой счет ДООУ по внебюджетным средствам.

Благотворительные пожертвования, превышающие сумму 500 рублей, (или) целевые взносы осуществляются после заключения Договора пожертвования денежных средств и (или) Договора о целевом взносе между «Жертвователем» ДООУ, с указанием в предмете Договора на какие цели будет использовано пожертвование и (или) целевой взнос.

К Договору прилагается смета планируемых расходов внебюджетных (благотворительных) средств. В смете должны быть перечислены все направления, на которые планируется расходовать благотворительные пожертвования с указанием суммы и период расходования (полугодие, год). «Жертвователь» может выбрать и оплатить в качестве благотворительного пожертвования и (или) целевого взноса только определенные пункты расходов по смете.

Распоряжение привлеченными благотворительными пожертвованиями заведующий ДООУ осуществляет по объявленному целевому назначению в соответствии с утвержденной сметой планируемых расходов внебюджетных (благотворительных) средств.

2.2. Благотворительные пожертвования в виде имущества.

Благотворительные пожертвования в виде имущества могут производиться родителями (законными представителями) воспитанников, физическими и (или) юридическими лицами, в том числе иностранными гражданами и (или) иностранными юридическими лицами.

Размер благотворительного пожертвования определяется каждым из «Жертвователей» самостоятельно.

Пожертвования в виде имущества оформляется Договором пожертвования имущества (далее – Договор) и актом приема - передач, который является приложением к договору.

Договор заключается в двух экземплярах, один экземпляр остается у «Жертвователя», другой хранится в ДООУ.

Договор в виде недвижимого имущества подлежит государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

ДООУ, принимающее благотворительное пожертвование, для использования которых «Жертвователем» определено назначение, должно вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества.

2.3. Расходование внебюджетных средств, полученных в результате предоставления платных образовательных услуг, регламентируются Положением об оказании платных образовательных услуг.

2.4. Бухгалтерский учет внебюджетных средств ведется в соответствии с правовыми актами Минфина российской Федерации.

2.5. К случаям, не урегулированным настоящим Положением, применяются нормы Гражданского кодекса Российской Федерации.

3. Порядок расходования внебюджетных средств

3.1. Распорядителем внебюджетных средств ДООУ является заведующий.

3.2. Контроль расходования внебюджетных средств осуществляет Совет родителей.

3.3. Совет Учреждения содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения развития ДООУ.

4. Контроль соблюдения законности привлечения и расходования внебюджетных средств.

4.1. Контроль соблюдения законности привлечения и расходования внебюджетных средств осуществляется Учредителем.

4.2. Заведующий ДОУ обязан отчитываться перед Советом родителей о поступлении, бухгалтерский учет и расходовании средств, полученных из внебюджетных источников финансирования, не реже одного раза в год согласно установленным формам отчетности.

5. Заключительные положения

5.1. Заведующий ДОУ несет ответственность за целевое использование внебюджетных средств.

5.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется в том порядке, как и его принятие.

5.3. Предложения о внесении изменений в настоящее Положение рассматриваются Педагогическим советом.